

XIX^e Rencontre Internationale du GERES

(Groupe d'Étude et de Recherche en Espagnol de Spécialité)

« Les besoins langagiers en espagnol de spécialité »

Toulouse, France, du 23 au 25 juin 2021

Règlement technique de participation en ligne

La XIXe Rencontre Internationale du GERES se tiendra en présentiel mais certaines interventions pourront être suivies à distance, en mode virtuel. Pour garantir une expérience en ligne optimale, appropriée et sécurisée, les exigences suivantes doivent être respectées :

1. Tous les participants doivent avoir un compte utilisateur Zoom. Les données d'accès et les mots de passe sont confidentiels et ne peuvent être partagés par des personnes extérieures à la réunion.
2. L'utilisateur Zoom doit être configuré avec le nom et le prénom du participant tel qu'il a été enregistré au moment de s'inscrire à la Rencontre. Ceux qui ne disposent pas de ces informations visibles ne seront pas admis aux sessions.
3. Chaque participant doit entrer dans les salles de communication et de conférence avec son identifiant d'utilisateur. Ne sera admis qu'un seul participant par compte.
4. Au moment d'entrer dans une pièce Zoom, il faudra le faire avec la caméra allumée.
5. Lors des présentations, conférences et communications, tous les participants, à l'exception des communicants, doivent être présents avec leurs microphones éteints, afin de ne pas interférer avec des bruits extérieurs.
6. Les participants ne peuvent à aucun moment éteindre leur caméra. S'ils ont des problèmes avec le signal, ils doivent en informer la coordination de cette session afin que ce problème soit pris en compte.
7. Les sessions peuvent être enregistrées, mais toutes ne seront pas disponibles pour les participants, à l'exception des communications et des conférences. Ces enregistrements, autorisés par les communicants et l'UT3, ne peuvent être diffusés sans l'autorisation expresse des deux parties.
8. Dans le cas de groupes de communications simultanées, les participants peuvent choisir de passer d'un groupe à un autre librement, à condition de respecter les règles détaillées ici.
9. Quelques recommandations :
 - a. La plate-forme Zoom fonctionne plus efficacement en tant qu'application sur un ordinateur. Il n'est pas recommandé d'utiliser un téléphone portable.
 - b. Cette application peut être téléchargée depuis le site : https://zoom.us/download#client_4meeting, « Client Zoom pour les réunions ».
 - c. Pour connaître les conditions idéales pour une expérience de visioconférence réussie, veuillez suivre ces consignes :
 - Si possible, lorsque vous vous connectez, assurez-vous qu'aucune autre personne n'est connectée au même réseau WiFi que le vôtre.
 - Installez-vous dans un espace confortable et silencieux avec un ordinateur branché sur le secteur, pour éviter des imprévus.
 - Essayez d'être dans un endroit où les gens ne passent pas derrière.
 - Portez des écouteurs avec un microphone. Ils optimisent la perception audio et réduisent le bruit ambiant.
 - Assurez-vous que votre espace est bien éclairé afin que les autres participants puissent vous voir clairement.
 - N'utilisez pas d'autres applications sur votre ordinateur que le client Zoom : le courrier électronique, le navigateur, les vidéos et les audios réduisent considérablement la bande passante de votre signal et la capacité de votre carte vidéo.